

Fiche Technique : classification des déchets Côte d'Ivoire

Objectifs de la mission

Mission de conseil pour structurer, sécuriser et optimiser la classification des déchets sur sites ivoiriens.

- Clarifier le statut des flux, qualifier les dangers et prévenir les incompatibilités.
- Organiser le tri, l'étiquetage, le stockage et le transfert vers des installations autorisées.
- Structurer la traçabilité: registres fiables, bordereaux cohérents, archivage maîtrisé.
- Sécuriser les autorisations et la conformité lors des inspections et audits.
- Réduire les risques juridiques et opérationnels; optimiser les coûts et la valorisation.
- Aligner avec ISO 14001, plans de gestion environnementale et sociale, QHSE et bilan carbone.

Résultat attendu: une hiérarchisation claire des flux, des consignes par zone, des filières verrouillées et un dispositif de suivi post-mission durable.

Cible / Bénéficiaires

- Dirigeants, responsables QHSE, directeurs d'usine, encadrants et chefs de chantier.
- Industries manufacturières, exploitations minières, distribution et hôtellerie.
- Agroalimentaire, restauration collective, cuisines centrales.
- Établissements de santé, cliniques, laboratoires et biologie médicale.
- BTP, carrières, cimenteries et chantiers urbains.
- Organisations multi-sites cherchant une harmonisation documentaire et opérationnelle.

Durée de la mission

Le rythme et le calendrier s'adaptent au périmètre et aux réalités logistiques ivoiriennes.

- Cadrage et diagnostic sur site avec cartographie des flux et des zones.
- Plan d'action formalisé puis déploiement avec ateliers et formation des référents.
- Points de contrôle les premières semaines et revues périodiques pour stabiliser les routines.
- Accompagnement post-mission: audits internes, jalons et revues de direction.

Démarche / Méthodologie

Méthodologie éprouvée, reliée à ISO 14001 et aux exigences des filières et prestataires.

Phase	Objectif principal	Durée
Diagnostic	Cartographier les flux, vérifier pratiques et documents, identifier écarts/risques.	Phase initiale
Plan d'action	Hiérarchiser, définir procédures, supports, registres et indicateurs.	Planification

Déploiement	Installer tri, signalétique, zones de stockage, former les référents, caler les enlèvements.	Sur le terrain
Amélioration continue	Audits internes, retours d'expérience, revues de direction, ajustements.	En continu / post-mission

Diagnostic initial sur site et inventaires

- Visites par zone, suivi des flux de la génération à l'évacuation, relevé des incompatibilités.
- Revue contrats, bordereaux, registres; synthèse illustrée et recommandations priorisées.

Analyse réglementaire, hiérarchisation et plan d'action

- Lecture des exigences applicables; objectifs, indicateurs, responsabilités et délais.
- Procédures de tri, stockage, étiquetage, EPI; registres normalisés multi-sites.

Déploiement, contrôle d'efficacité et amélioration

- Ateliers d'appropriation, installation de la signalétique, calage des fréquences d'enlèvement.
- Points de contrôle, indicateurs (mélanges, coûts, valorisation), audits internes et revues.