

Fiche Technique : plan d objectifs environnementaux annuel

Objectifs de la mission

Disposer d'un plan annuel robuste, pragmatique et auditable, aligné sur la stratégie et directement exploitable par les équipes métiers et QHSE.

- Traduire les engagements en objectifs concrets, mesurables et traçables.
- Réduire les risques de non-conformité et anticiper les inspections.
- Aligner direction, opérationnels et parties prenantes autour d'une gouvernance claire.
- Prioriser les actions à fort impact et faisables dans l'année, avec jalons trimestriels.
- Fiabiliser indicateurs, règles de calcul et chaîne de preuves (audit-ready, ISO 14001).
- Améliorer la performance globale (énergie, eau, matières, déchets) et la compétitivité.

Cible / Bénéficiaires

- Industriels, aménageurs, exploitants de carrières, hôteliers, acteurs publics/collectivités.
- Sites soumis à autorisations, obligations de reporting et contrôles renforcés.
- Directions générale et financière, responsables QHSE, production, maintenance, achats, RH.
- Organisations multi-sites recherchant un socle d'objectifs et des pratiques homogènes.
- Équipes métiers et partenaires impliqués dans la mise en œuvre et la preuve des résultats.

Durée de la mission

Cycle annuel structuré avec jalons trimestriels. Démarrage par cadrage/diagnostic/priorisation, déploiement et corrections en cours d'année, clôture et projection vers le cycle suivant.

Phase	Objectif principal	Durée
T1	Validation du diagnostic et des priorités	Premier trimestre
T2	Déploiement des actions majeures	Deuxième trimestre
T3	Revue de trajectoire et corrections	Troisième trimestre
T4	Clôture et projection	Quatrième trimestre

Démarche / Méthodologie

1) Cadrage stratégique et gouvernance

- Définition du périmètre, des frontières d'influence et des exigences.
- Rôles/instances, règles d'arbitrage et calendrier des jalons.
- Alignement avec stratégie climat, énergie, conformité et budgets.

2) Aspects significatifs, risques et matérialité

- Cartographie des aspects (air, eau, sol, bruit, déchets, énergie, biodiversité).
- Qualification des risques/impacts, scénarios de défaillance et urgences.
- Matrice de matérialité croisant attentes externes, risques et enjeux économiques.

3) Collecte de données et diagnostic initial

- Consolidation des sources, alignement unités/méthodes, visites de terrain.
- Analyse des audits, incidents, plaintes et causes racines.
- Identification des quick wins et des écarts réglementaires par criticité.

4) Priorisation et trajectoires cibles

- Arbitrage entre impératifs réglementaires, gains opérationnels et image.
- Feuille de route jalonnée, dépendances et coûts évités documentés.

5) Indicateurs, cibles et conformité

- Règles de calcul, sources, responsables, fréquence et seuils d'alerte.
- Registre unifié des indicateurs, alignement ISO 14001, plans de rattrapage.

6) Mise en œuvre et pilotage opérationnel

- Actions dotées de propriétaires, budgets, jalons, preuves attendues.
- Rituels courts, tableaux de bord, décisions et arbitrages en revues de direction.
- Registre risques/opportunités et coresponsabilisation achats/maintenance/RH.

7) Digitalisation et traçabilité des preuves

- Gabarits harmonisés, référentiels partagés, gestion des versions et horodatage.
- Simplicité orientée décision, alerte et lisibilité pour les audits/inspections.

8) Conformité et gestion des risques

- Traduction des autorisations en objectifs, indicateurs et preuves.
- Plans de rattrapage, contrôles renforcés et exercices de réponse.

9) Livrables et amélioration continue

- Document cadre, feuilles d'objectifs, dictionnaire d'indicateurs, registre des risques.
- Gabarits de reporting et capitalisation inter-sites via revues périodiques.