

Fiche Technique : conseil en gestion environnementale industrie RDC

Objectifs de la mission

Synthèse des finalités opérationnelles et décisionnelles de l'accompagnement.

- Sécuriser les autorisations et la conformité continue (EIE, PGES, suivi des rejets, déchets).
- Réduire les risques, incidents et arrêts non planifiés; protéger la disponibilité des installations.
- Structurer un pilotage pragmatique, traçable et aligné à ISO 14001 et aux meilleures pratiques.
- Transformer les obligations en leviers de compétitivité: anticipation des contrôles, baisse des coûts, accès à des financements responsables.
- Installer une amélioration continue avec indicateurs, jalons mesurables et gouvernance claire.

Note clé: missions adossées à la réglementation congolaise, ISO 14001 et standards de diligence raisonnable; livrables décisionnels et preuves traçables.

Cible / Bénéficiaires

Organisations et fonctions directement concernées par la mission.

- Dirigeants, responsables opérationnels et QHSE.
- Sites miniers et métallurgiques (effluents, poussières, résidus).
- Usines de transformation, agro-industries et boissons.
- Cimenteries, carrières et filières matériaux.
- Plateformes logistiques et activités énergie.

Durée de la mission

Le calendrier est conçu pour rester compatible avec la production et les contraintes de site.

- Diagnostic et plan de rattrapage: quelques semaines.
- Mise en œuvre et stabilisation: durée adaptée au périmètre et au rythme d'exploitation.
- Suivi post-mission: points d'étape planifiés avec la direction; ajustements en cas d'évolution réglementaire ou opérationnelle.

Démarche / Méthodologie

Une approche en phases, fondée sur le terrain, la traçabilité et la prise de décision rapide.

Phase	Objectif principal	Durée
-------	--------------------	-------

Cadrage & planification	Définir périmètre, priorités, calendrier compatible production.	Planifié avec la direction
Diagnostic (visites, mesures)	Qualifier écarts, risques et actions; préparer le plan de rattrapage.	Quelques semaines
PGES & alignement ISO 14001	Structurer fiches actions, responsabilités, indicateurs et documentation.	Selon périmètre
Mise en œuvre & amélioration continue	Déployer, outiller le suivi, former, auditer; organiser le reporting.	Points d'étape post-mission

Cadrage & planification

- Clarification du périmètre, vulnérabilités et maturité.
- Traduction réglementaire en jalons opérationnels.
- Gouvernance et rituels de suivi définis.

Diagnostic (visites, mesures, priorisation)

- Visites d'unités critiques, vérification réseaux/stockages et moyens de rétention.
- Analyse documentaire (analyses, registres, plans, consignes).
- Matrice de risques et plan de rattrapage hiérarchisé, restitution managériale.

PGES, plans d'action & alignement ISO 14001

- Fiches actions: objectifs, responsables, indicateurs, preuves et critères de clôture.
- Architecture documentaire, routines et compatibilité SME/ISO 14001.
- Traçabilité: registres déchets, résultats d'analyses, main courante, photos, plans as-built.

Mise en œuvre, suivi post-mission & amélioration continue

- Standards de travail, check-lists de maintenance, procédures d'urgence et d'anomalies.
- Tableaux de bord, seuils d'alerte, audits internes, revues de direction.
- Transfert de compétences et points d'étape pour ajuster priorités et échéances.