

Fiche Technique : audit environnemental DGEPN Gabon

Objectifs de la mission

- Sécuriser les autorisations et transformer l'audit DGEPN en levier de performance, avec des preuves robustes et un plan d'action crédible.
- Démontrer la conformité légale (EIE, PGES, arrêtés) et la maîtrise des rejets, effluents, déchets, nuisances et produits chimiques.
 - Réduire les risques opérationnels et prévenir les pollutions, y compris les scénarios accidentels crédibles.
 - Produire des preuves objectives et traçables (fiabilité métrologique, protocoles, registres) et cartographier les écarts.
 - Hiérarchiser les corrections selon les risques et délais réglementaires, avec responsables, échéances et indicateurs.
 - Aligner la démarche avec les meilleures pratiques (ISO 14001, bilan carbone, économie circulaire).
 - Structurer la gouvernance (comité de pilotage, revues de direction, reporting) et fluidifier le dialogue avec la DGEPN.

Cible / Bénéficiaires

- Organisations et sites concernés au Gabon :
- Opérateurs pétroliers et gaziers (Port-Gentil), activités portuaires (Owendo), exploitations minières (Haut-Ogooué).
 - Transformation du bois, agroindustrie, carrières et BTP.
 - Sites multi-unités incluant zones de stockage, ateliers sensibles, aires de chargement et interfaces avec le voisinage.
 - Directions et équipes internes : Direction générale, QHSE, exploitation, maintenance, achats, logistique.
 - Sous-traitants et prestataires clés impliqués dans les opérations et la collecte des preuves.
 - Partenaires techniques et financiers exigeant transparence et traçabilité environnementales.

Durée de la mission

Calendrier indicatif et jalons clés (susceptible d'adaptation selon la taille du site et l'accessibilité) :

Phase	Objectif principal	Durée
Lancement & revue documentaire	Cadrage, collecte des preuves, plan d'audit, logistique	Semaine 1
Terrain, mesures & entretiens	Constats, prélèvements, vérifications et traçabilité	Semaines 2–3

Analyse & rapport provisoire	Hiérarchisation des écarts et plan d'action	Semaines 4–5
Restitution & validation	Présentation officielle, engagements et calendrier de mise en conformité	Semaine 6

Facteurs d'allongement possibles : indisponibilités d'interlocuteurs, accès restreints, documents manquants, mesures complémentaires ou écarts majeurs à analyser.

Démarche / Méthodologie

Préparation et analyse documentaire

- Collecte des autorisations, EIE, PGES, registres, plans, résultats de mesures.
- Identification des zones d'incertitude et besoins de mesures complémentaires.
- Grille d'exigences et matrice de preuves attendues.

Plan d'audit et logistique

- Définition du périmètre, points de contrôle et stratégie d'échantillonnage.
- Organisation des accès, EPI, créneaux compatibles avec l'exploitation.

Terrain : inspections, mesures et entretiens

- Vérifications des stockages, rétentions, rejets, déchets, nuisances, émissions diffuses.
- Mesures avec méthodes reconnues (conditions de prélèvement, calibrations, incertitudes).
- Triangulation observation–mesure–témoignage et formalisation des constats.

Analyse des écarts et priorisation

- Qualification des écarts, analyse des causes et hiérarchisation par les risques.
- Actions correctives proportionnées avec responsables, délais et preuves attendues.

Rapport et restitution DGEPN

- Rapport structuré : contexte, constats prouvés, écarts, risques, plan d'action.
- Annexes probantes (photos, relevés, analyses) et préparation des réponses aux questions.

Plan d'action, PGES et suivi post-mission

- Feuille de route hiérarchisée (actions rapides vs. projets structurants), indicateurs et preuves de fermeture.
- Intégration au PGES et aux processus internes (achats, maintenance, exploitation, HSE).

Dialogue avec administration et parties prenantes

- Transparence des écarts, trajectoire de conformité crédible et messages adaptés.
- Outils de communication pour les communautés riveraines et harmonisation multi-acteurs.