

Fiche Technique : analyse environnementale initiale

entreprise Gabon

Objectifs de la mission

Démarche de conseil pour établir un diagnostic initial, hiérarchiser les risques et structurer un plan d'action opérationnel, traçable et aligné sur les exigences gabonaises et les meilleures pratiques.

- Identifier activités, aspects et impacts significatifs sur l'environnement.
- Évaluer risques, conformité réglementaire et efficacité des dispositifs de maîtrise.
- Fournir un diagnostic étayé (mesures, entretiens, revue documentaire) et une matrice de conformité.
- Construire un plan d'action priorisé et chiffré, avec responsables, indicateurs et calendrier.
- Sécuriser les autorisations, la relation avec l'administration et l'acceptabilité sociale.
- Préparer/renforcer le système de management environnemental et la certification ISO 14001.

Gains rapides visés : réduction des non-conformités de rejets, optimisation des consommations et filières déchets, meilleure traçabilité et fluidité avec l'administration.

Cible / Bénéficiaires

- Entreprises industrielles, minières, énergétiques, agroalimentaires et de services opérant au Gabon (soumis à autorisation/déclaration).
- Opérateurs de zones industrielles, plateformes logistiques, ports, bassins ferroviaires et zones portuaires.
- Sites miniers et carrières; agroalimentaire et transformation du bois; centrales thermiques et ateliers de maintenance.
- Chantiers BTP et sites en périphérie urbaine (poussières, bruit, gestion des terres).
- Directions/équipes QHSE, production, maintenance, achats; fournisseurs et sous-traitants intégrés au dispositif.

Durée de la mission

Calendrier modulé selon la taille des sites, le nombre d'unités, la complexité des procédés, la dispersion géographique et la disponibilité des équipes. Rythme soutenu sans perturber la production, avec points d'avancement réguliers.

Phase	Objectif principal	Durée
Cadrage méthodologique	Fixer périmètre, sites, interlocuteurs et priorités.	Variable selon taille du site et disponibilité
Collecte documentaire	Réunir autorisations, registres, mesures, plans d'urgence, contrats.	Variable selon exhaustivité des données

Visites de terrain et mesures	Observer pratiques, vérifier ouvrages et points de rejet; définir mesures complémentaires si besoin.	Selon complexité des procédés et contraintes d'exploitation
Consolidation et hiérarchisation	Évaluer risques, conformité et prioriser les actions.	Selon nombre d'unités et volume de données
Restitution et plan d'action	Présenter résultats, valider responsabilités, indicateurs et calendrier.	Ateliers dédiés, selon parties prenantes

Démarche / Méthodologie

Approche structurée, adossée au cadre réglementaire gabonais, aux meilleures pratiques d'audit et à la réalité opérationnelle des sites.

1) Préparation et périmètre

- Cartographie des activités, produits/services et flux entrants/sortants; milieux récepteurs.
- Revue des autorisations, arrêtés, inspections, FDS, plans d'urgence et actions antérieures.
- Intégration explicite de l'Analyse des aspects environnementaux.

2) Collecte documentaire et preuves

- Registres déchets et contrats de filières; résultats de mesures; maintenance préventive.
- Guides d'entretien, grilles d'observation et supports de collecte; alignement documents–terrain.

3) Visites de site et mesures de terrain

- Vérification rétentions, séparateurs, bassins, réseaux, signalétique/étiquetage et sécurité.
- Localisation des points de rejet; évaluation des dispositifs de mesure et pratiques déchets.
- Protocoles de mesures complémentaires si nécessaire (représentativité et fiabilité).

4) Analyse des risques et hiérarchisation

- Matrice gravité/probabilité/maîtrise/exigences; qualification des risques résiduels.
- Actions immédiates, court terme et améliorations structurelles; responsabilités et échéances.

5) Planification et livrables

- Plan d'action chiffré avec indicateurs, cartographies, fiches d'action, grilles de suivi.
- Matrice de conformité réglementaire; plan de gestion environnementale et sociale.

6) Restitution et suivi post-mission

- Restitution détaillée et ateliers de validation; démarrage des actions à gains rapides.
- Suivi, mises à jour documentaires, reporting et revues de direction; préparation ISO 14001.