

Fiche Technique : analyse environnementale initiale entreprise Cameroun

Démarche conçue pour transformer un diagnostic en plan d'action exécutable : conformité sécurisée, priorisation budgétaire claire, résultats mesurables (eau, énergie, rejets, déchets) et crédibilité renforcée auprès des autorités.

Objectifs de la mission

- Cadrer, conduire et documenter l'analyse environnementale initiale sur tous les sites/activités significatives au Cameroun.
- Assurer la conformité réglementaire et anticiper les autorisations, selon les textes nationaux/sectoriels et les pratiques d'inspection.
- Hiérarchiser les risques et prioriser les investissements utiles (eau, énergie, émissions, déchets, incidents).
- Livrer un rapport robuste, un registre d'aspects significatifs, une matrice de priorisation et un plan d'action chiffré.
- Structurer la gouvernance (rôles, indicateurs, rituels) et faciliter le dialogue avec les autorités et parties prenantes.
- Ancrer l'amélioration continue (suivi, audits internes, revues de direction) et crédibiliser les engagements climat/biodiversité.

Livrables clés : rapport structuré, analyse de conformité, registre des aspects significatifs, matrice de priorisation, fiches actions prêtes à piloter, dispositif de suivi.

Cible / Bénéficiaires

- Directions générales, directeurs d'usine, responsables QHSE/HSE.
- Entreprises industrielles, extractives, agroalimentaires et du BTP au Cameroun.
- Actifs immobiliers et hôteliers (efficacité eau/énergie, maintenance, rejets).
- Équipes exploitation, maintenance, achats et sous-traitants (prestataires, transporteurs, gestionnaires de déchets).
- Chaînes de valeur exposées aux exigences des donneurs d'ordre internationaux (conformité, traçabilité, maîtrise des risques).

Durée de la mission

Durée ajustée au périmètre, au nombre de sites et à la complexité des procédés.

- Planning structuré avec jalons : lancement/cadrage ; visites & collecte documentaire ; modélisation & hiérarchisation ; restitution intermédiaire ; rapport final & plan d’action.
- Tâches critiques protégées : accès aux sites, mesures représentatives, entretiens clés, arbitrages de direction.
- Points d’avancement courts et réguliers ; décisions tracées pour tenir délais et qualité.

Démarche / Méthodologie

Démarche en cinq temps, complétée par le pilotage opérationnel et l’amélioration continue.

Phase	Objectif principal	Durée
1) Cadrage réglementaire et stratégique	Relever activités/flux/risques, croiser avec obligations et attentes des autorités/donneurs d’ordre.	Selon périmètre
2) Diagnostic terrain & collecte de preuves	Entretiens, visites, photos, analyses, registres, contrats, relevés, FDS, maintenance.	Selon périmètre
3) Analyse des aspects & cartographie des impacts	Identifier aspects significatifs, gravité/fréquence/maîtrise, consolider registre et exigences.	Selon périmètre
4) Hiérarchisation des risques	Construire critères/pondérations et matrice de priorisation lisible et actionnable.	Selon périmètre
5) Plan d’action priorisé	Fiches actions (objectif, livrables, budget, jalons, indicateurs), séquencées par vagues.	Selon périmètre
6) Pilotage, suivi & amélioration continue	Tableau de bord épuré, rituels, audits internes, revue de direction, mise à jour des preuves.	Cycle continu

Gouvernance clarifiée (rôles QHSE, maintenance, achats, exploitation), exigences fournisseurs/sous-traitants intégrées, et documentation prête pour échanges sereins avec l’administration.