

Fiche Technique : analyse conformité réglementaire environnement Sénégal

Objectifs de la mission

Mission de conseil orientée résultats, reliant textes, terrain et décisions de direction pour une conformité opposable et durable.

- Vérifier, documenter et prouver le respect des exigences légales et administratives applicables.
- Structurer la maîtrise des risques juridiques, opérationnels et réputationnels; clarifier les responsabilités.
- Relier chaque obligation à des preuves vérifiables, aux processus internes et aux arbitrages de la direction.
- Mettre sous contrôle les non-conformités, préparer les inspections et sécuriser les autorisations.
- Consolider les obligations transversales (communication, plans d'urgence, surveillance, reporting) pour éviter doublons et angles morts.
- Établir un plan d'action priorisé, chiffré et pilotable avec suivi post-mission (mensuel/trimestriel).

Chaque exigence est sourcée, chaque preuve référencée, et chaque recommandation hiérarchisée selon l'impact et l'urgence.

Cible / Bénéficiaires

- Industriels et exploitants d'installations classées (unités de production, plateformes techniques).
- Cimenteries, carrières, BTP et chantiers (poussières, bruit, vibrations, stériles, ruissellements).
- Plateformes logistiques (substances dangereuses, prévention des déversements, coactivité).
- Promoteurs immobiliers et projets soumis à évaluation/autorisation environnementale.
- Hôtellerie et tourisme côtier; collectivités et gestionnaires d'infrastructures.

Durée de la mission

Calendrier ajusté au périmètre, à la complexité des procédés et à la disponibilité des équipes. Jalons validés étape par étape; suivi mensuel ou trimestriel possible.

Phase	Objectif principal	Durée
Cadre et périmètre	Définir activités, unités et flux; périmètre validé	À planifier selon périmètre
Collecte documentaire	Rassembler textes, autorisations et preuves	Fenêtre convenue avec QHSE
Analyse d'applicabilité	Qualifier exigences par activité; grille d'obligations	Variable, selon complexité
Audit terrain	Vérifications sur site et entretiens; constats formalisés	Planifié avec ateliers

Démarche / Méthodologie

Cartographie des exigences applicables

- Consolidation des textes hiérarchisés, obligations sectorielles et prescriptions projets.
- Lien exigence → responsable interne → preuve attendue → fréquence et mode de vérification.
- Dispositif de veille réglementaire paramétrée et mises à jour continues.

Audit terrain et entretiens

- Tournées structurées, vérifications matérielles, entretiens ciblés (zones, maintenance, opérateurs, prestataires).
- Grilles alignées sur exigences et bonnes pratiques système de management (ISO 14001).
- Constats classés par thème/criticité, photos et références aux textes.

Analyse des écarts et plan d'action priorisé

- Qualification des écarts (source juridique, impact, probabilité) et tableau de maîtrise.
- Solutions de rattrapage, chiffrage réaliste et calendrier de déploiement.
- Indicateurs simples (avancement, preuve, risque résiduel) et logique d'acceptation par l'autorité.

Interactions avec les procédures d'autorisation

- Mise en perspective du cycle de vie des dossiers (EIES, PGES, prescriptions).
- Cohérence entre autorisations détenues, modifications et capacité de maîtrise.
- Calendrier des jalons, responsabilités et livrables; preuves robustes et mobilisables.

Gouvernance, pilotage et suivi post-mission

- Routines de pilotage, maintenance documentaire et révision périodique des exigences.
- Tableaux de bord lisibles (conformité, preuves, risques résiduels) et revues de direction.
- Accompagnement continu pour la mise en œuvre, la veille et la préparation des renouvellements.