

Fiche Technique : analyse conformité réglementaire environnement Maroc

Mission de conseil structurée pour clarifier les obligations applicables, évaluer la conformité réelle sur site, prioriser les actions correctives et sécuriser les preuves et échanges avec l'administration au Maroc.

Objectifs de la mission

- Clarifier le cadre réglementaire par site (activité, localisation, procédés, volumes) et les prescriptions applicables.
- Mesurer le niveau de conformité via revue documentaire et audit terrain; qualifier la criticité des écarts.
- Construire un plan d'action priorisé et chiffré; définir des mesures transitoires proportionnées.
- Consolider la chaîne de preuve pour faire face aux contrôles et fluidifier les autorisations.
- Intégrer la conformité dans les processus métier et la gouvernance QHSE (logique PDCA/ISO 14001).
- Anticiper les évolutions réglementaires via une veille intégrée et sécuriser la relation avec les autorités.

Bénéfice clé : réduction des risques juridiques, financiers, opérationnels et réputationnels, avec des gains opérationnels mesurables (rejets, déchets, énergie).

Cible / Bénéficiaires

- Directions générales, responsables QHSE, responsables environnement, exploitants.
- Industriels, promoteurs, opérateurs multi-sites souhaitant sécuriser leurs activités au Maroc.
- Secteurs : agroalimentaire, chimie/parachimie, métallurgie, matériaux de construction, logistique, hôtellerie, grands projets immobiliers.
- Contexte : installations classées, rejets industriels, émissions atmosphériques, gestion des déchets, protection des milieux.
- Projets nécessitant des autorisations environnementales et des échanges réguliers avec l'administration.

Durée de la mission

Pour un site unique de taille moyenne, déroulement typique sur quelques semaines avec jalons clairs.

Phase	Objectif principal	Durée
Diagnostic initial	Matrice d'exigences applicables	Semaine 1 à 2
Audit terrain	Fiches de constats étayées	Semaine 2 à 3
Cartographie des écarts	Registre de non-conformités	Semaine 3 à 4
Plan d'action	Actions, responsables, budget, jalons	Semaine 4 à 5
Restitution	Rapport et feuille de route	Semaine 5

Démarche / Méthodologie

Pré-diagnostic, cadrage et planification

- Entretiens ciblés et première revue des dossiers, plans, autorisations, analyses de rejets, registres déchets.
- Définition des responsabilités internes, critères de criticité, périmètre et calendrier réaliste.
- Anticipation des accès zones sensibles et préparation logistique des visites et mesures.

Revue documentaire et audit terrain

- Confrontation des obligations aux preuves détenues; vérification de complétude et d'actualisation.
- Observation in situ des rejets, stockages, dispositifs de rétention, équipements de traitement et pratiques.
- Constats étayés par preuves tangibles (photos autorisées, relevés, entretiens) et traçabilité.
- Intégration d'une veille réglementaire environnementale pour anticiper les impacts opérationnels.

Cartographie des non-conformités et plan de traitement

- Registre d'écarts par thématique/unité, reliés à l'exigence source et à un niveau de risque.
- Plan d'action pragmatique : actions rapides, structurantes et investissements; responsables et jalons.
- Mesures transitoires et préparation du dialogue avec l'administration lorsque nécessaire.

Intégration au système de management (ISO/PDCA)

- Traduction des exigences en contrôles, responsabilités et preuves horodatées.
- Audits internes comme leviers de consolidation; revues de direction appuyées sur indicateurs pertinents.
- Harmonisation entre direction et terrain pour éviter l'empilement documentaire.

Contrôle opérationnel, preuves et interfaces

- Cartographie des points de contrôle clés (fréquence, méthode, outil, responsable).
- Formats harmonisés, circuits de validation simples, revues périodiques pour éviter l'obsolescence.
- Maîtrise des interfaces critiques (sous-traitants, prestataires) pour sécuriser la chaîne de conformité.

Digitalisation et développement des compétences

- Outils de pilotage visuel, alertes, tableaux de bord et conservation des pièces justificatives.
- Simplicité d'usage priorisée; modules d'autoformation pour équipes QHSE/maintenance/exploitation (ex. plateformes professionnelles marocaines).

Conduite de projet, restitution et suivi post-mission

- Jalons formalisés, ateliers courts orientés décisions, communication interne homogène.
- Restitution claire (synthèse direction, matrice de conformité, plan d'action) et transfert vers les équipes.
- Accompagnement post-mission pour mises à jour, preuves et préparation des échanges avec l'administration.

