

Fiche Technique : consultant environnement entreprise Maroc

Objectifs de la mission

Approche pragmatique, fondée sur la preuve : diagnostic rigoureux, livrables sécurisés, transfert opérationnel vers vos équipes.

- Décoder le cadre réglementaire marocain et sécuriser les autorisations (EIE, PGES).
- Structurer une stratégie et un dispositif de conformité alignés ISO 14001, intégrés aux opérations.
- Cartographier les risques, prioriser et chiffrer un plan d'action traçable et piloté par indicateurs.
- Réduire les impacts et coûts cachés (eau, énergie, déchets, rejets, émissions, incidents).
- Installer une gouvernance claire, des contrôles pragmatiques et une documentation de preuve fiable.
- Transformer la conformité en avantage compétitif et en accès à des marchés exigeants.

Cible / Bénéficiaires

- Directions générales et comités de direction souhaitant une trajectoire de conformité robuste.
- Responsables QHSE / Environnement et responsables de site.
- Directeurs d'usine, maintenance, production et achats.
- Chefs de projet, maîtres d'ouvrage et entreprises de travaux.
- Sites industriels de process, logistique, carrières et chantiers de construction.
- Hôtellerie, immobilier tertiaire opérant au Maroc (autorisation, performance, ISO 14001).

Durée de la mission

Calendrier jalonné et validé au cadrage. Priorisation des gains rapides, puis des investissements structurants. Points d'avancement réguliers et suivi post-mission cadré.

Phase	Objectif principal	Durée
Cadrage initial	Objectifs, périmètre, gouvernance, méthode de validation et plan de visites	Définie au cadrage
Diagnostic et analyse	État des lieux, écarts réglementaires, risques et carte des priorités	Variable selon complexité
Déploiement / Mise en conformité	EIE/PGES, intégration opérationnelle, preuves et contrôles	Calendrier jalonné
Suivi post-mission	Revue, indicateurs sobres, corrections et amélioration continue	Selon dispositif convenu

Démarche / Méthodologie

1) Démarrage et cadrage

- Partage des objectifs, périmètre, interlocuteurs, collecte documentaire.
- Gouvernance, jalons, méthode de validation et dispositif d'animation.

2) Diagnostic initial et analyse environnementale

- Inventaire des aspects significatifs, revue légale, inspections terrain et preuves.
- Matrice d'écarts, évaluation risques/coûts/efforts et carte des priorités.

3) Mise en conformité réglementaire (EIE & PGES)

- Élaboration/mise à jour de l'EIE, déclinaison du PGES et intégration aux modes opératoires.
- Dialogue parties prenantes, compléments techniques, jalons et preuves documentées.

4) Plan d'action et déploiement opérationnel

- Plan hiérarchisé et chiffré : responsabilités, échéances, indicateurs, modalités de preuve.
- Outils prêts à l'emploi : trames, fiches de contrôle, registres, tableaux de bord.

5) Système de management & ISO 14001

- Procédures sobres, matrices de responsabilités, contrôles ciblés, intégration QSE.
- Indicateurs utiles, audits internes ciblés et revue de direction orientée décision.

6) Suivi post-mission et amélioration continue

- Calendrier de revues, gestion des non-conformités, capitalisation des retours d'expérience.
- Traçabilité des corrections et préparation sereine des audits externes.