

# Note Méthodologique : Industrie textile

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

L'industrie textile opère des chaînes mondialisées soumises à de fortes exigences environnementales et sociales.

- Conjuguer performance économique et conformité (eau, énergie, substances, effluents, déchets, émissions).
- Impliquer production, achats, R&D, logistique, HSE et qualité.
- S'appuyer sur données mesurables, plans d'action hiérarchisés et traçabilité.
- Structurer gouvernance, évaluation des performances et amélioration continue sur tout le cycle de vie.

**Point clé :** Ancrer la démarche dans un système de management (ISO 14001) avec indicateurs traçables et base de preuves.

## Objectifs de la mission

---

- Atteindre la conformité documentaire et opérationnelle.
  - Réduire de façon mesurable consommations et impacts; améliorer la qualité des rejets.
  - Maîtriser les substances et prévenir incidents/non-conformités.
  - Mettre en place des indicateurs vérifiables (ISO 14031) et un pilotage avec revues périodiques.
  - Déployer par paliers (gains 6–12 mois; convergence systèmes ~24 mois) et renforcer les compétences internes/fournisseurs.
  - Assurer transparence et traçabilité inter-entreprises pour crédibiliser les allégations.
- 

## Périmètre / livrables attendus

---

- Cartographie des procédés et flux (matière/énergie/eau); diagramme des flux; matrice de responsabilités; état de référence.
  - Diagnostic de conformité et risques (obligations, listes de restriction, seuils de rejets, contrôles).
  - Plan d'action hiérarchisé avec jalons chiffrés par famille d'impact; tableaux de bord/KPI.
  - Mise à jour des modes opératoires; standardisation des recettes; qualification d'équipements.
  - Base de preuves consolidée (mesures, analyses, enregistrements, comptes rendus).
  - Revue de direction, audit interne, actualisation des risques et du plan de compétences.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

## Étape 1 – Cadrage et cartographie des flux

- Action: revue recettes, FDS, schémas hydrauliques/thermiques, historiques d'écart.
- Résultat: cartographie des étapes unitaires + diagramme de flux + état de référence mesuré.
- Vigilances: données incomplètes; périmètre fournisseur sous-estimé; hypothèses documentées (kg textile).

## Étape 2 – Diagnostic de conformité et risques HSE

- Action: analyse documentaire, visite terrain, entretiens, échantillonnages ciblés.
- Résultat: évaluation des écarts (obligations, restrictions, seuils de rejets) et plan de rattrapage daté.
- Vigilances: confusion légal/volontaire; registres substances incomplets; suivi sous-traitants indirects.

## Étape 3 – Plan d'action hiérarchisé et indicateurs

- Action: priorisation croisant gravité/occurrence/coût; chantiers gains rapides; projets structurants; essais labo.
- Résultat: jalons chiffrés par impact (eau, énergie, substances, déchets) + tableaux de bord.
- Vigilances: indicateurs non traçables; surcharge opérationnelle; base de preuves formalisée.

## Étape 4 – Mise en œuvre opérationnelle et formation

- Action: qualification équipements; MAJ modes opératoires; standardisation recettes; contrôle renforcé des rejets.
- Résultat: déploiement sécurisé; rituels de pilotage animés; seuils d'alerte documentés (pH 6–9, DCO, conductivité).
- Vigilances: dérives post-démarrage; REX insuffisant; communication interservices.

## Étape 5 – Revue de direction et amélioration continue

- Action: bilan indicateurs; retours d'expérience; audit interne; actualisation risques/compétences.
- Résultat: décisions tracées; objectifs alignés 24–36 mois; actions correctives vérifiées et clôturées.
- Vigilances: essoufflement; non-intégration aux routines; risques fournisseurs sous-estimés.

## Planning / durée / jalons

| Jalon                          | Fréquence / durée        | Repère / objectif                                  |
|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|
| Gains prioritaires             | Sous 6–12 mois           | Réductions mesurables (eau/énergie/substances)     |
| Convergence des systèmes       | ~24 mois                 | Alignement gouvernance et indicateurs              |
| Contrôles post-modification    | 12 semaines              | Seuils d'alerte documentés (pH, DCO, conductivité) |
| Revue de direction             | Trimestrielle + annuelle | Suivi des jalons; audit annuel                     |
| Revue des jalons de conformité | Semestrielle             | Priorités par procédés/fournisseurs à risque       |
| Révision du modèle ACV         | Tous les 24 mois         | Qualité et transparence des hypothèses/données     |

## Rôles & responsabilités (client / consultant)

## Consultant

- Produire la cartographie des étapes unitaires, diagrammes de flux et matrice de responsabilités.
- Aligner obligations, listes de restriction, seuils de rejets et contrôles (diagnostic).
- Prioriser les actions et fixer des jalons chiffrés; structurer tableaux de bord.
- Sécuriser choix techniques, phasage chantier et contrôle de performance lors du déploiement.
- Structurer la revue de direction (synthèse des écarts, avancement, arbitrages).

## Client

- Former les équipes à la collecte de données fiables et à la lecture des bilans massiques / FDS.
- Participer aux analyses terrain, entretiens et échantillonnages; tenir les enregistrements.
- Construire et utiliser les KPI/tableaux de bord; animer les rituels de pilotage.
- Mettre à jour modes opératoires, standardiser les recettes et conduire les essais.
- Développer l'autoévaluation et l'animation des plans d'action.

---

## Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Recettes détaillées, Fiches de Données de Sécurité (FDS), schémas hydrauliques/thermiques.
- Historique des non-conformités, incidents et registres de traçabilité (lot/lot, recettes).
- Mesures de référence: consommations d'eau/énergie par kg textile; caractéristiques effluents / émissions.
- Listes de restriction et registres substances; obligations internes/externes applicables.
- Bulletins d'analyses accréditées; plan d'échantillonnage; protocoles de mesure standardisés.
- KPI existants, cibles chiffrées et dispositifs de preuve (enregistrements, comptes rendus).

---

## Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Système de management aligné ISO 14001; audits selon ISO 19011; indicateurs ISO 14031.
- Boucles courtes: KPI hebdomadaires; retours d'expérience mensuels; jalons forts: revues direction trimestrielles et audit annuel.
- Standardisation des protocoles (échantillonnages, essais recettes, contrôle des rejets) et base de preuves consolidée.
- Seuils de pilotage et d'alerte documentés (ex.: pH 6–9, DCO, conductivité) et contrôles renforcés post-modification.
- Comité recette–matière pour arbitrer les substitutions et changements de recettes; traçabilité inter-entreprises.
- Revues périodiques (au moins annuelles) avec décisions traçables; priorisation par matérialité et risques fournisseurs.
- Vigilances: confusion obligations/labels, registres substances incomplets, dérives post-démarrage, communication interservices.

