

Note Méthodologique : Gestion des déchets chimiques

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Pilier de prévention des risques, de conformité et de performance environnementale.
- Relie classification, stockage, traçabilité et élimination à l'organisation, la logistique et la documentation.
- Rend lisibles les responsabilités et maîtrise les interfaces (production, maintenance, achats, prestataires).
- S'appuie sur des routines opérationnelles claires, des preuves robustes et des indicateurs stables.
- Garantit continuité d'activité et confiance des parties prenantes, alignée avec la stratégie HSE.

Point clé : Cibler 8–12 indicateurs stables et une couverture eBSDD/traçabilité de 100 %; corriger les écarts critiques sous 72 h et auditer régulièrement.

Objectifs de la mission

- Taux de conformité documentaire ≥ 98 % (BSDD/eBSDD).
- Réduire de 20 % en 12 mois les coûts de non-qualité.
- Corriger les écarts critiques sous 72 h.
- Séparation physique systématique des incompatibles; rétention à 100 % du plus grand contenant.
- Traçabilité de bout en bout pour 100 % des flux dangereux.
- Cycle d'audit interne au moins semestriel sur sites à enjeux.

Périmètre / livrables attendus

- Cartographie des flux et des zones d'émission (par zone et opération).
 - Référentiel de classification: règles, arbres de décision, fiches de tri, étiquetages secondaires.
 - Matrice de compatibilités et consignes visuelles de tri/stockage.
 - Schéma directeur logistique: zones tampons, contenants, fréquences; dimensionnement des rétentions.
 - Contrats de filières sécurisés + spécifications de qualité de lots; délais d'enlèvement 48–72 h pour flux sensibles.
 - Gammes opératoires, check-lists, plan de contrôle et traçabilité (eBSDD, attestations).
 - Tableau de bord, indicateurs, gouvernance (comités/ revues) et plan d'audits (internes et filières).
 - Plan de formation/accueil opérationnel et supports terrain (pictogrammes, consignes).
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 – Cartographie et diagnostic initial

- Actions: visites terrain, entretiens, analyse BSDD/consignes/contrats, relevés quantitatifs, photos des zones.
- Résultats: cartographie des flux par zone/opération, volumes hebdo/saisonniers, exigences prestataires.
- Vigilances: écart procédures/pratiques; calibrage du stockage aux pics d'activité.

Étape 2 – Classification et exigences de conformité

- Actions: règles de décision, arbres de détermination, fiches de tri; lecture FDS; cadrage contrôles documentaires.
- Résultats: codes déchets et propriétés HP fiables, étiquetage secondaire validé.
- Vigilances: mélanges opportunistes; contrôles échantillonnés planifiés.

Étape 3 – Conception des filières et logistique

- Actions: comparaison scénarios (régénération, incinération...), négociation clauses; schéma logistique (zones, contenants, fréquences).
- Résultats: filières robustes et tenables, consignes visuelles, dimensionnements validés.
- Vigilances: sous-dimensionnement des zones de transit; prévoir 20–30 % de marge.

Étape 4 – Maîtrise opérationnelle et compétences

- Actions: gammes opératoires, check-lists, plan de contrôle; zones balisées, balances, registres numériques.
- Résultats: gestes stabilisés, preuves fiabilisées, incidents mineurs gérés.
- Vigilances: turnover/intérimaires; modules d'accueil courts et audits croisés mensuels.

Étape 5 – Pilotage, indicateurs et amélioration continue

- Actions: définir métriques (coût/tonne, non-conformités, valorisation...), tableau de bord, gouvernance (comités, fréquences).
- Résultats: analyses mensuelles, plans d'actions datés, audits internes planifiés.
- Vigilances: éviter la surabondance d'indicateurs; privilégier 8–12 métriques stables.

Planning / durée / jalons

Jalon	Fréquence / délai	Objectif
Audits internes (sites à enjeux)	Semestriel (2/an)	Vérifier conformité et maîtrise des risques
Revue de pilotage (sites à enjeux)	Mensuel (12/an)	Suivre indicateurs et plans d'actions
Revue de pilotage (autres sites)	Trimestriel (4/an)	Adapter l'effort de contrôle au risque
Jalons annuels (plan & performance)	2/an	PDCA: planifier et ajuster la stratégie
Correction des écarts critiques	Sous 72 h	Réduire l'exposition aux risques
Enlèvements flux critiques	48–72 h	Assurer la continuité d'activité

Rôles & responsabilités

Client

- Organiser les revues de pilotage (mensuelles/trimestrielles) et la consolidation groupe.
- Fournir les documents et données: BSDD/eBSDD, consignes, contrats, volumes (hebdo/saisonniers).
- Mettre en conformité zones de stockage, contenants et étiquetage secondaire.
- Assurer traçabilité et conservation des preuves (eBSDD, attestations ≥ 5 ans).
- Désigner un réseau de correspondants formés; organiser l'accueil opérationnel.

Consultant

- Conduire le diagnostic: visites, entretiens, cartographie des flux et exigences prestataires.
- Formaliser les règles de décision, arbres, fiches de tri; cadrer les contrôles documentaires.
- Élaborer le schéma logistique; comparer scénarios; soutenir la négociation des clauses clés.
- Structurer gammes opératoires, check-lists, plan de contrôle et supports visuels.
- Définir indicateurs, tableau de bord et gouvernance; planifier audits et amélioration continue.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- BSDD/eBSDD, consignes existantes et contrats de filières (historique ≥ 5 ans recommandé).
- Fiches de données de sécurité (FDS) et codes LED pressentis.
- Cartographie des zones, photos, volumes hebdomadaires et saisonniers.
- Matrices/grilles de compatibilités chimiques internes.
- Exigences prestataires et spécifications de qualité de lots (eau/halogènes, PCI, etc.).
- Inventaire des contenants, rétentions, ventilation et équipements des zones de stockage.
- Historique incidents/refus, audits, indicateurs et tableaux de bord existants.
- Modèles d'étiquetage secondaire, arbres de décision et check-lists internes.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Gouvernance rythmée: revues mensuelles (sites à enjeux) et trimestrielles (autres); revue de direction annuelle; 2 jalons annuels (plan & performance).
- Indicateurs resserrés (8–12): coût/tonne, taux de non-conformités ($< 2\%$), valorisation, délais d'enlèvement, écarts masse/masse.
- Exigences documentaires: traçabilité 100 %, eBSDD, conservation des preuves ≥ 5 ans.
- Audits: internes au moins semestriels; audits croisés mensuels sur sites à enjeux; audits filières ≥ 1 /an.
- Délais clés: correction des écarts critiques < 72 h; enlèvements des flux sensibles en 48–72 h.
- Maîtrise des risques: incompatibilités chimiques, sous-dimensionnement des zones (prévoir 20–30 % de marge), mélange opportuniste, turnover.
- Contrôles récurrents: plan d'échantillonnage, check-lists, rapprochements masse/masse mensuels, validations en comité HSE pour cas limites.
- Continuité d'activité: contrat-cadre, prestataire alternatif et zone tampon en secours.