

Note Méthodologique : Classification des produits chimiques

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Point clé : Validation croisée par 2 fonctions avant diffusion, mise en œuvre des changements significatifs $\leq$ 14 jours, conservation des preuves $\geq$ 36 mois.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Structurer la maîtrise des risques travail/environnement via une classification cohérente du labo à l'entrepôt.
- Soutenir les décisions de prévention (stockage, EPI, ventilation) et sécuriser les achats (FDS fiables).
- S'appuyer sur des référentiels partagés (classes/catégories, SGH) et des processus HSE, audits, formation.
- Rester opérationnel, évolutif et réactif aux changements de formulation.
- Instaurer une gouvernance claire: responsabilités, traçabilité, indicateurs, vérifications périodiques.

Objectifs de la mission

- Fournir une information claire, fiable et exploitable sur les dangers ; homogénéiser la communication.
- Réduire l'exposition et prévenir les scénarios d'accident.
- Vérifier la cohérence FDS/étiquette avant mise à disposition.
- Attribuer classes/catégories sur données tracées et sourcées ; documenter les arbitrages.
- Mettre à jour stocks/affichages à tout changement ; former équipes et managers de proximité.

Périmètre / livrables attendus

Périmètre opérationnel

- Chaîne achat–réception–usage–déchets, multi-contextes: R&D, production, maintenance, logistique, nettoyage, laboratoire, chantiers.
- Stockage par compatibilité, étiquetage, signalétique, prévention incendie et réponse d'urgence.

Livrables clés

- Registre/inventaire consolidé des produits + procédure d'introduction de nouveaux produits.
- Schéma de responsabilités (RACI), critères de criticité, plan de priorisation.
- Dossier de classification par produit (table de preuves, hypothèses, justification) prêt pour audit.
- Modèles d'étiquettes harmonisés, charte pictogrammes, plan de signalétique.

- Règles de contrôle d'entrée FDS et mécanismes de reclassification.
- Cycle de revue (trimestriel/semestriel/annuel), indicateurs de performance et plan d'audit interne.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 – Cadrage et responsabilisation

- Cartographier flux/processus/documents (achat, réception, usage, déchets).
- Produire RACI, critères de criticité, plan de priorisation ; inventaire consolidé daté.
- Aligner parties prenantes (HSE, achats, encadrement) via formation socle.

Étape 2 – Collecte et validation des données

- Structurer registre et grille de complétude ; vérifier versionnage et cohérence FDS (16 sections).
- Traiter lacunes avec fournisseurs ; mettre en place contrôle d'entrée et règle de refus.
- Centraliser preuves dans un référentiel partagé et gouverné.

Étape 3 – Attribution des classes et catégories

- Appliquer critères SGH, règles de calcul/agrégation et SCL aux substances/mélanges.
- Documenter hypothèses, variantes en cas d'incertitudes ; table de preuves par produit.

Étape 4 – Étiquetage et communication

- Concevoir modèles d'étiquettes harmonisés, charte pictogrammes, plan de signalétique.
- Assurer validation croisée HSE/Achats ; archiver systématiquement les versions.

Étape 5 – Intégration opérationnelle et maîtrise des risques

- Intégrer dans analyses de risques, stockage par compatibilité, contrôles techniques, équipements d'urgence.
- Gérer interfaces (sous-traitance) ; cadrer dérogations et suivre indicateurs d'exposition/événements.

Étape 6 – Revue, amélioration et contrôle documentaire

- Déployer cycles de revue (trimestriel critiques, semestriel sinon), indicateurs et audits internes.
- Maintenir une source documentaire unique ; veille structurée et diffusion des impacts.

Planning / durée / jalons

Jalon	Fréquence / Délai	Référence
Revue du registre des produits (priorités/critiques)	Trimestrielle	Registre + revues périodiques
Revue consolidée au niveau direction	Tous les 6 mois	Validation et arbitrages documentés
Contrôle de l'étiquetage terrain	Annuel (12 mois)	Contrôle d'étiquetage
Reclassification après FDS révisée	Sous 30 jours	Revue 30-jours + fiche d'impact
Mise en œuvre des changements significatifs	≤ 14 jours	Délai maximal d'application

Rôles & responsabilités

Consultant

- Diagnostic initial: cartographie des flux/processus et inventaire consolidé.
- Structuration du registre et de la grille de complétude ; sollicitation fournisseurs.
- Propositions de classification motivées ; constitution des dossiers de preuves.
- Conception de modèles d'étiquettes/charte pictos et plan de signalétique.
- Conception du cycle de revue, indicateurs et plan d'audit ; transfert de compétences (formation).

Client (HSE, Achats, Encadrement, Référents site, Opérateurs)

- Valider les décisions via double signature (HSE/Achats) et animer les revues (direction à 6 mois).
 - Fournir les données d'usage et les FDS à jour ; appliquer contrôle d'entrée et règle de refus.
 - Déployer étiquetage/signalétique, intégrer dans modes opératoires et stockage par compatibilité.
 - Former et sensibiliser les équipes ; garantir une source documentaire unique et tracée.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- FDS récentes, complètes (16 sections), cohérentes et dans la langue de travail.
 - Données tox/écotox: ATE, DL/CL50, irritation/corrosion, sensibilisation.
 - Propriétés physico-chimiques: point d'éclair, comburabilité, stabilité.
 - Limites de concentration spécifiques (SCL) et classes/catégories des composants.
 - Précision des usages (mode d'application, température, ventilation) pour anticiper l'exposition.
 - Registre des produits et table de preuves par article ; référentiel documentaire partagé.
 - Règles de codification et modèles d'étiquettes harmonisés.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Validation croisée par 2 fonctions pour toute nouvelle classification (2-signataires / 2-niveaux).
- Revues périodiques: trimestrielles (critiques), semestrielles (direction), annuelles (portefeuille/étiquetage).
- Double contrôle: à réception et avant mise à disposition ; contrôle d'entrée FDS avec règle de refus.
- Indicateurs de performance: taux FDS à jour, taux d'étiquettes conformes, délais de mise à jour, affichage poste.
- Seuil d'acceptation d'écarts ≤ 5 % en audit ; échantillonnage terrain pour détection rapide des dérives.
- Source documentaire unique ; archivage des versions ; conservation des preuves ≥ 36 mois.
- Déclencheurs de reclassification: FDS révisée (≤ 30 jours), changement d'usage, incidents/retours d'expérience.
- Veille structurée sur référentiels et diffusion interne avec traçabilité des impacts.

