

Note Méthodologique : Analyse environnementale

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Levier de pilotage pour maîtriser les impacts, structurer les priorités et démontrer une gouvernance crédible.
- S'inscrit à la fois dans la conformité aux référentiels (ex. ISO 14001) et l'efficacité opérationnelle.
- Cycle vivant: compréhension du contexte → évaluation des aspects/impacts → suivi du plan d'actions.
- Relie activités et changements (technologiques, réglementaires, climatiques) aux trajectoires de réduction.
- Produit des preuves structurées pour rapports, objectifs et priorisation.

Point clé : Proportionner la méthode au risque, ancrer des revues périodiques (90 j / 6 mois / 12 mois) et garantir une traçabilité des données et décisions (≥36 mois).

Objectifs de la mission

- Cartographier les aspects et impacts au niveau de détail cohérent avec les risques.
- Prioriser via une grille de significativité documentée (critères formalisés).
- Définir des objectifs chiffrés et datés avec responsables identifiés.
- Assurer la traçabilité des données et décisions (au moins 3 ans).
- Intégrer la revue dans le cycle de gestion (comité HSE trimestriel ou semestriel).

Périmètre / livrables attendus

- Périmètre documenté: activités, sites, interfaces amont/aval; parties prenantes identifiées.
- Grille multicritère adaptée au contexte et testée (gravité, fréquence, maîtrise, sensibilité, exigences externes).
- Plan de collecte des données (sources, responsables, fréquence, formats) + contrôle qualité.
- Plan d'actions hiérarchisé (matrice impact/effort, jalons, responsables, indicateurs).
- Livrable de restitution: résumé exécutif, cartographie, hiérarchisation, plan + recommandation de gouvernance.
- Synthèse directionnelle concise (≤5 pages) adossée à un dossier détaillé accessible.
- Traçabilité et archivage des décisions/données sur ≥36 mois.

Démarche méthodologique (étapes)

1. Cadrage et périmètre

- Actions: revue documentaire, visite de terrain courte, cartographie des processus, parties prenantes.
- Résultats: périmètre, jalons, livrables et grille de décision clarifiés; revue formelle planifiée à 90 jours.
- Vigilance: éviter un périmètre trop restreint (transferts d'impact).

2. Collecte et qualité des données

- Plan de collecte structuré (sources, responsables, fréquence, format) et contrôle qualité (exhaustivité, cohérence, variabilité).
- Actions: extractions, relevés sur site, entretiens; prise en compte de la saisonnalité.
- Repères: traçabilité minimale 36 mois pour séries critiques; seuils d'alerte simples (ex. ±10 % mensuel).

3. Évaluation des aspects et impacts

- Adaptation de la grille multicritère, test pilote, visites dirigées et ateliers de cotation.
- Résultats: cotations justifiées et tracées; validation annuelle de la cohérence inter-sites.
- Vigilance: recalibrage si écart-type de cotation >20 % entre évaluateurs.

4. Hiérarchisation et plan d'actions

- Arbitrage via matrice impact/effort; définition des jalons, responsables, indicateurs et scénarios budgétaires.
- Résultats: plan d'actions priorisé (limiter à 10–15 actions par site); revue de performance tous les 3 mois.
- Objectif: 80 % de clôture sous 12 mois pour les actions à fort impact.

5. Restitution, gouvernance et amélioration continue

- Livrable structuré (résumé exécutif, cartographie, hiérarchisation, plan) et recommandation de gouvernance.
- Partage direction, intégration aux rituels; audit interne allégé à 6 mois; mise à jour programmée à 12 mois.
- Vigilance: équilibre entre exhaustivité et utilisabilité (synthèse ≤5 pages).

Planning / durée / jalons

Jalon	Quand	Contenu
Première revue formelle	À 90 jours	Validation compréhension commune; ajustement profondeur d'analyse.
Audit interne allégé	À 6 mois	Vérifier l'exécution réelle du plan d'actions.
Comité HSE	Trimestriel (ou semestriel)	Revue de performance, priorités et décisions.
Mise à jour méthodologique complète	À 12 mois	Actualisation périmètre, facteurs et seuils; consolidation des résultats.
Archivage des preuves	Continu (≥36 mois)	Données, versions, décisions et traçabilité.

Rôles & responsabilités

Client (organisation)

- Fournir l'accès terrain et les données; participer aux relevés et entretiens.
- Contribuer aux ateliers de cotation; valider la grille de significativité.
- Décider et piloter le plan d'actions; tenir les comités HSE (trimestriels/semestriels).
- Assurer la traçabilité et l'archivage des décisions/données (≥36 mois).

Consultant

- Cadrer périmètre, jalons, livrables et gouvernance; préciser la grille de décision.
- Structurer le plan de collecte et le contrôle qualité; qualifier l'incertitude et les hypothèses.
- Adapter et tester la grille multicritère; animer visites, ateliers et consolidation.
- Restituer un livrable structuré; recommander la gouvernance et les scénarios budgétaires.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Périmètre défini (activités, sites, interfaces amont/aval) et cartographie des processus.
- Revue documentaire initiale et identification des parties prenantes.
- Plan de collecte: sources, responsables, fréquence, formats de données.
- Données tracées et datées: séries critiques avec ≥36 mois de traçabilité (et représentativité ≥24 mois quand possible).
- Documentation des hypothèses et facteurs (ex. facteurs d'émission: version/date).
- Grille de significativité documentée et critères explicités.
- Seuils d'alerte simples pour déclencher des revues (ex. ±10 % de dérive mensuelle).

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Comité HSE régulier (trimestriel ou semestriel) pour revue de performance et arbitrages.
- Revue formelle à 90 jours; audit interne allégé à 6 mois; mise à jour méthodologique à 12 mois.
- Chaîne de preuve claire (donnée brute → indicateur → décision) et archivage ≥36 mois.
- Validation annuelle de la cohérence inter-sites; recalibrage si écart-type de cotation >20 %.
- Seuils d'alerte opérationnels (ex. ±10 % mensuel) pour déclencher des revues ciblées.
- Indicateurs stables, révisés annuellement, pour lisibilité des tendances.
- Limiter à 10–15 actions prioritaires par site; suivi trimestriel avec objectif de clôture 80 % à 12 mois.
- Documentation des sources, versions et hypothèses; proportionner méthode et collecte au risque.