

Note Méthodologique : Principes de l'économie circulaire

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Cadre opérationnel pour découpler création de valeur et consommations de ressources/impacts.

- S'applique aux sites industriels, chaînes logistiques et services supports.
- Ne se limite pas au recyclage : oriente conception, achats, exploitation, maintenance, fin de vie.
- Intégration aux systèmes de management HSE/SST et ISO 14001, terminologie ISO 59004.
- Contribue à la conformité, à la résilience d'approvisionnement et à la performance économique.

Point clé : Éviter un pilotage uniquement "déchets" ; la gouvernance doit couvrir conception, achats, maintenance et supply chain.

Objectifs de la mission

- Réduire les consommations unitaires par produit/service.
- Prévenir et diminuer les déchets à la source.
- Allonger la durée d'usage et améliorer la réparabilité.
- Développer réemploi, réparation, reconditionnement, remanufacturing.
- Renforcer la traçabilité des flux matières/énergie et des stocks dormants.
- Sécuriser l'approvisionnement via des matières secondaires.

Périmètre / livrables attendus

- Cadrage : périmètre (sites, familles de produits), mapping parties prenantes, charte de gouvernance.
 - Feuille de route 18–36 mois, RACI et calendrier d'instances.
 - Diagnostic : bilan matières/énergie, tableau des 10–15 flux prioritaires, quick wins et investissements.
 - Référentiels d'achats responsables : spécifications, critères (contenu recyclé, réparabilité), clauses d'audit.
 - Boucles et partenariats : business cases, contrats types, protocoles de contrôle qualité.
 - Pilotage : tableau de bord (8–12 KPI), fiches indicateurs, routines de management visuel, plan d'audit annuel.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 — Cadrage et gouvernance

- Définir périmètre, parties prenantes, charte validée en comité de direction.

- Produire feuille de route 18–36 mois, RACI et calendrier d’instances.
- Sensibiliser HSE/SST et métiers ; fixer objectifs quantifiés.

Étape 2 — Diagnostic flux et opportunités

- Réaliser bilan matières/énergie par processus (flux A/B/C), coûts complets, screening réglementaire.
- Établir une base de référence harmonisée sur 12 mois.
- Prioriser 10–15 flux, identifier quick wins et investissements cibles.

Étape 3 — Conception circulaire et achats responsables

- Outiller éco-conception (check-lists, matrices matériaux, démontabilité).
- Formaliser exigences fournisseurs (contenu recyclé, réparabilité, pièces 5–10 ans).
- Livrables : référentiels d’achats, spécifications, clauses d’audit.

Étape 4 — Boucles de valeur et partenariats

- Concevoir scénarios de réemploi, réparation, remanufacturing, recyclage avec partenaires.
- Sécuriser modèles contractuels (qualité, volumes, garanties) et alternatives d’exutoires.
- Livrables : business cases, contrats types, protocoles de contrôle qualité.

Étape 5 — Pilotage, indicateurs et amélioration continue

- Mettre en place un tableau de bord (8–12 KPI) et des revues trimestrielles.
- Conduire audits internes alignés ISO et routines de management visuel.
- Documenter leçons apprises et actions correctives.

Planning / durée / jalons

Jalon	Période / fréquence	Référence
Feuille de route et gouvernance	Horizon 18–36 mois	Étape 1
Base de référence des données	12 mois glissants	Étape 2
Pilotes et premiers résultats	≈ 90 jours	FAQ
Revue de performance KPI	Trimestriel	Étape 5
Revue de direction (par site)	Semestriel (≥ 2 h)	Pourquoi adopter
Revue des exutoires/partenariats	Tous les 6 mois	Vue méthodologique

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Entreprise (client)

- Valider la charte de gouvernance en comité de direction et ancrer les responsabilités (comités mensuels).
- Fournir données matières/énergie harmonisées sur 12 mois et publier un inventaire matières annuel.
- Prioriser les flux A, valider business cases, contrats et critères d’arrêt.
- Conduire revues trimestrielles/semestrielles et garantir conformité sécurité/qualité.

Consultant

- Piloter le cadrage : périmètre, parties prenantes, feuille de route, RACI, instances.
- Réaliser le diagnostic (bilan matières/énergie), identifier 10–15 flux prioritaires et quick wins/investissements.
- Outiller éco-conception et achats responsables (référentiels, spécifications, clauses d'audit).
- Structurer boucles et partenariats (scénarios, business cases, contrats types, protocoles CQ).
- Mettre en place le pilotage ISO-style : KPI, routines, audits internes.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Données matières/énergie par processus sur 12 mois, unités harmonisées, inventaire annuel.
- Suivi d'au moins 10 flux prioritaires par site et traçabilité lotisée.
- Définitions stables des KPI, sources de données auditées ; disponibilité J+10 pour 90 % des flux cibles.
- Critères d'acceptation matière et contrôles qualité documentés.
- Exutoires et partenariats identifiés, contrats avec garanties/volumes.
- Référentiels techniques/achats (contenu recyclé, réparabilité, pièces 5–10 ans).
- Outils d'éco-conception (matrices matériaux, démontabilité) et standardisation des pièces.
- Hypothèses économiques tracées (prix matières secondaires, taux de retour, coûts de CQ).

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Tableau de bord sobre (8–12 KPI) : réduction à la source, réemploi, remanufacturing, valorisation, % contenu recyclé, durée d'usage.
- Instances : comités mensuels (matières), revues trimestrielles de performance, revue de direction semestrielle (≥ 2 h/site).
- Audits internes alignés ISO 14001/59004, routines de management visuel, plan d'audit annuel.
- Critères d'arrêt formalisés si conformité/sécurité/performance économique ne sont plus garanties.
- Diversifier les exutoires (≥ 2) ; revue des exutoires tous les 6 mois et plans de contingence.
- Maîtrise des risques : qualité variable, ruptures de flux, logistique inverse ; plan de contrôle qualité et standardisation.
- Limiter les indicateurs et figer leurs définitions pour éviter doubles comptes et dérives.
- Gouvernance alignée CSRD et appui d'un sponsor de direction.