

Note Méthodologique : Impacts des activités humaines

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Cadre opérationnel pour comprendre, piloter et documenter les effets croisés entre activités économiques, milieux naturels et gouvernance.
- Public cible: responsables HSE, managers SST, directions générales; recherche de repères normatifs et leviers concrets.
- Enjeux: conformité, gestion des risques, performance durable, crédibilité des reportings.
- Analyse multi-échelles: sites, chaînes d'approvisionnement, usages produits; coordination achats, maintenance, R&D, QSE, finance.
- Finalité: orienter l'investissement, prioriser les plans d'actions, réduire les vulnérabilités.

Point clé : Ancrer la démarche dans des référentiels reconnus (ISO 14001:2015, GRI 304/303, EMAS, Taxonomie UE) et suivre le cycle PDCA: mesurer, prioriser, agir, démontrer.

Objectifs de la mission

- Cartographier les pressions et impacts par site et par processus.
 - Définir des indicateurs, des seuils et des plans d'action alignés sur les risques prioritaires.
 - Intégrer reporting et audit dans les routines de pilotage; assurer la traçabilité des décisions et des preuves.
 - Renforcer les compétences internes et la coordination inter-fonctions.
 - Repères: couvrir 100 % des activités significatives à l'évaluation initiale; actualisation annuelle du portefeuille d'actions.
-

Périmètre / livrables attendus

- Périmètre: sites, processus, parties prenantes internes; vecteurs air, eau, sol, bruit, lumière, vibration, substances.
 - Diagnostic des pressions et dépendances aux services écosystémiques (base factuelle).
 - Matrice de matérialité argumentée et scénarios de priorisation.
 - Indicateurs pertinents avec cibles temporelles, jalons trimestriels, responsables et moyens.
 - Portefeuille de plans d'action priorisés et pilotables.
 - Tableaux de bord, routines de revue, préparation des audits et du reporting.
 - Traçabilité des hypothèses, incertitudes et preuves de conformité.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 – Cadrage et gouvernance

- Définir périmètre, responsabilités, référentiels et calendrier; cartographier entités et sources de données.
- Résultats: note de cadrage, périmètre stabilisé, règles de gouvernance et d’arbitrage.
- Vigilances: clarifier rôles HSE/opérations/finance; documenter les hypothèses.

Étape 2 – Diagnostic des pressions et dépendances

- Visites de sites, analyses documentaires, extraction ERP/maintenance; relevés terrain et analyse cartographique.
- Résultats: base factuelle des pressions et dépendances; premières estimations d’ordres de grandeur.
- Vigilances: impacts indirects, incertitudes tracées, pics saisonniers.

Étape 3 – Évaluation de matérialité et priorisation

- Ateliers multi-métiers; scoring gravité/probabilité/réversibilité/attentes; confrontation aux repères.
- Résultats: matrice de matérialité argumentée; priorités et scénarios d’action.
- Vigilances: ne pas confondre médiatisation et criticité; limiter la dispersion d’indicateurs.

Étape 4 – Indicateurs, objectifs et plans d’action

- Sélectionner les métriques (émissions, eaux, sols, habitats); fixer cibles et jalons trimestriels; préciser preuves/audits.
- Résultats: portefeuille d’actions pilotable avec responsables et moyens.
- Vigilances: indicateurs maîtrisables; hypothèses documentées; marges d’ajustement.

Étape 5 – Intégration, preuve et amélioration continue

- Structurer rituels de suivi, tableaux de bord, remontées d’incidents, revues de direction; intégrer contrôles en maintenance/logistique/achats.
- Résultats: dispositif pérenne; données consolidées; audits et reporting préparés.
- Vigilances: éviter perte d’information site–siège; sécuriser la qualité des données; aligner objectifs et contraintes.

La progression s’appuie sur le cycle PDCA (ISO 14001:2015): mesurer, prioriser, agir, démontrer.

Planning / durée / jalons

Phase	Principaux jalons	Fréquence / échéance	Références
Évaluation initiale	Couverture de 100 % des activités significatives	Démarrage; actualisation annuelle	ISO 14001:2015 §6.1.2
Plans d’action & indicateurs	Fixation de cibles; jalons de suivi	Trimestriels	Démarche projet (page)
Audits / contrôles	Inspections internes; contrôle qualité des données	Trimestriels; couverture annuelle des sources clés	EN 15446:2008; GRI 306:2020
Revue de direction	Matrice mise à jour; portefeuille	Annuelle	ISO 14001:2015 §9.3;

& reporting	d’actions révisé	CSRD 2024
Suivi biodiversité / habitats	Surveillance des habitats, continuités, substances pertinentes	Au moins annuel
		GRI 304-1/304-2; GRI 303:2018

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Cartographie des entités, sites, processus et activités significatives.
- Inventaires des pressions: émissions, prélèvements, occupations; données ERP/maintenance.
- Données géographiques: occupation des sols, habitats, bassins versants, zones à sensibilité (ex. stress hydrique).
- Référentiels applicables: ISO 14001:2015, ISO 14031:2013, GRI 304/303, EN 15446:2008, EMAS, Taxonomie UE.
- Séries temporelles et méthodes de mesure stables; limites de détection adaptées.
- Attentes des parties prenantes et exigences de reporting/audit.
- Hypothèses et niveaux d’incertitude documentés.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Gouvernance avec points d’arbitrage; intégration des résultats dans les routines de pilotage.
- Revues de direction périodiques; cycle PDCA et amélioration continue (ISO 14001:2015 §9.3).
- Tableaux de bord limités à quelques métriques décisives par vecteur (air/eau/sol) pour la décision.
- Contrôles qualité des données; traçabilité des hypothèses et incertitudes; séries temporelles robustes.
- Audits internes et vérifications avant audits externes; inspections régulières selon sujets.
- Approche risques/matérialité pour prioriser; éviter transferts de pressions entre enjeux.
- Scénarios et analyses de sensibilité pour gérer les incertitudes (TCFD 2017; GIEC AR6).
- Écueils à surveiller: périmètres mouvants, trop d’indicateurs, responsabilités floues; remèdes: cadrage précis, routines de revue, formation et synchronisation HSE—opérations—achats—finance.