

Note Méthodologique : Changement climatique

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Approche opérationnelle pour publics SST/HSE, orientée gouvernance, conformité et performance.

- Anticiper risques physiques et de transition ; piloter réduction des émissions et adaptation.
- S'appuyer sur cadres reconnus : GHG Protocol, ISO 14064-1, TCFD, CSRD, scénarios IPCC/AR6.
- Métriques robustes, traçabilité des hypothèses, mise en œuvre réaliste terrain.
- Vision transversale pour arbitrer investissements, renforcer résilience et sécurité des actifs.

Point clé : Trois principes structurants : ancrage normatif clair, indicateurs auditables, amélioration continue.

Objectifs de la mission

- Cible de réduction compatible 1,5 °C (ex. -50 % d'ici 2030, SBTi 1,5 °C).
 - Conformité de reporting consolidée (CSRD, TCFD) sur un jeu d'indicateurs aligné.
 - Plan d'adaptation priorisé (ISO 14091), horizons 2030–2050.
 - Revue de direction instituée : 4 comités/an avec écarts et actions correctives tracés.
 - Formations ciblées : 2 niveaux (sensibilisation, expertise data) avec évaluations certificatives.
-

Périmètre / livrables attendus

- Cadrage : périmètre, cartographie des processus, matrice de matérialité, schéma de gouvernance, calendrier.
 - Bilan GES : modèle de données, facteurs d'émission, consolidation multi-sites, rapport technique (méthodes, incertitudes).
 - Risques climatiques : scénarios IPCC/AR6, cartographies sites/fournisseurs, registre de risques priorités.
 - Trajectoire de réduction : scénarios alignés 1,5 °C, plan d'actions hiérarchisé avec coûts/bénéfices/risques.
 - Pilotage & reporting : indicateurs sélectionnés, protocole de contrôle interne, calendrier de publication.
 - Amélioration & adaptation : revues formalisées, mises à jour d'hypothèses, feuille de route compétences, exercices/protocoles SST.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 – Cadrage et gouvernance

- Définir périmètre, rôles, feuille de route; installer sponsor et comité mensuel.
- Livrables : cartographie des processus, matrice de matérialité, schéma de gouvernance, calendrier.
- Vigilances : distinguer communication/pilotage; documenter données et hypothèses.

Étape 2 – Bilan GES et base de référence

- Structurer modèle de données, facteurs d’émission, consolidation et réconciliation comptable.
- Livrables : base chiffrée vérifiable + rapport technique (méthodes, incertitudes, améliorations).
- Vigilances : Scope 3 incomplet, versions FE hétérogènes; anticiper revue indépendante.

Étape 3 – Analyse des risques climatiques

- Combiner scénarios IPCC/AR6, cartographies sites, fonctions critiques et dépendances fournisseurs.
- Livrables : risques priorisés (probabilité, gravité, horizon) + mesures et déclencheurs.
- Vigilances : limites locales des projections, effets en cascade; lien explicite avec continuité d’activité.

Étape 4 – Trajectoire de réduction et plan d’actions

- Arbitrer électrification, efficacité, ENR, mobilité, éco-conception, achats.
- Livrables : trajectoire alignée 1,5 °C + plan d’actions priorisé (coûts, bénéfices, risques SST).
- Vigilances : empilement non priorisé, bénéfices surestimés, compétences/sécurité d’exploitation.

Étape 5 – Indicateurs, contrôles et reporting

- Sélectionner indicateurs résultats/efforts/moyens/risques et définir seuils d’alerte.
- Livrables : protocole de contrôle interne (rôles, fréquences) + tableau de bord/reporting.
- Vigilances : absolu vs intensité, dérives non documentées, calendrier de publication.

Étape 6 – Amélioration continue et adaptation

- Mettre en place revues formalisées, mises à jour d’hypothèses, exercices de crise.
- Livrables : feuille de route compétences, protocoles SST révisés, modes dégradés testés.
- Vigilances : saturation équipes, arbitrages budgétaires, obligations futures (reporting, normes).

Planning / durée / jalons

Jalon	Fréquence / repère	Notes clés
Lancement & cadrage	Comité mensuel dès T0	Sponsor direction requis; rôles et calendrier définis
Bilan GES (base)	Mesure annuelle	Anticiper revue indépendante sur postes majeurs
Revue de direction	4 comités/an	Décisionnels, écarts/actions correctives tracés
Analyse des risques climatiques	Cycle 3–5 ans	Actualiser après incident majeur ou évolution réglementaire
Recalage méthodologique	Au moins annuel	Aligné ISO 14064-1 et TCFD
Reporting externe	Selon CSRD/TCFD	Calendrier compatible collecte et contrôles internes

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Périmètre défini et cartographie des processus/matérialité.
 - Données d'activité multi-sites, réconciliation avec la comptabilité.
 - Facteurs d'émission à jour, versions et sources documentées.
 - Inventaire complet des postes d'émissions, y compris Scope 3 clés.
 - Scénarios climatiques IPCC/AR6 (2030–2050), cartographies de sites et dépendances fournisseurs.
 - Hypothèses et méthodes tracées; granularité alignée aux décisions attendues.
 - Gouvernance en place : sponsor, comités, rôles et calendrier.
 - Indicateurs cibles et seuils d'alerte définis pour le pilotage.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Comité mensuel de pilotage; revue de direction trimestrielle (4/an).
 - Protocole de contrôle interne : rôles, fréquences, seuils d'alerte.
 - Alignement normatif : ISO 14064-1, GHG Protocol, TCFD, CSRD, ISO 14091.
 - Traçabilité stricte des données, sources et versions de facteurs; hypothèses documentées.
 - Vérification indépendante lors de publications/AO/levées de fonds; planifiée en amont.
 - Recalage méthodologique au moins annuel; revues périodiques formalisées.
 - Maîtrise des dérives : éviter confusion absolu vs intensité; sécuriser calendrier de collecte.
 - Intégration réduction + adaptation via indicateurs communs et décisions budgétaires coordonnées.
-